

REGULAMIN

przystąpienia i uczestnictwa w projekcie pn. „Lubelskie bez azbestu”

Regulamin określa warunki przystąpienia i uczestnictwa Wnioskodawców do projektu pn. „Lubelskie bez azbestu” oraz zadania Beneficjenta i Gmin położonych na terenie województwa lubelskiego.

§ 1. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **„Beneficjent”** – Województwo Lubelskie.
2. **„Biuro Projektu”** – Oddział Biuro Projektu „Lubelskie bez azbestu” w Departamencie Środowiska i Zasobów Naturalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego, który w imieniu Województwa Lubelskiego realizuje projekt pn. „Lubelskie bez azbestu”.
3. **„FEL 2021-2027”** – program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Priorytet III Ochrona zasobów środowiska i klimatu, Działanie 3.12 Usuwanie ze środowiska wyrobów zawierających azbest, Typ projektu 1. Inwestycje związane z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest ze środowiska.
4. **„Gmina”** – Gmina/Miasto z terenu województwa lubelskiego, która podpisała umowę o współpracy.
5. **„Gminny Koordynator”** – osoba wyznaczona przez Wójta Gminy/Burmistrza/Prezydenta – odpowiedzialna m.in. za przyjmowanie Zgłoszeń lokalizacji wyrobów i/lub odpadów zawierających azbest od osób fizycznych, przedsiębiorstw, instytucji zlokalizowanych na terenie Gminy/Miasta oraz ich weryfikację, zatwierdzanie i dalszą koordynację działań.
6. **„Instytucja”** – podmiot sektora finansów publicznych lub podmiot prawa publicznego w rozumieniu przepisów krajowych i UE, realizujący zadania publiczne, niefunkcjonujący w celu osiągnięcia zysku oraz nieprowadzący działalności gospodarczej, finansowany w całości lub części ze środków publicznych, w szczególności jednostki organizacyjne gmin i powiatów, w tym szkoły przedszkola, biblioteki, ośrodki zdrowia, itp.
7. **„Lista podstawowa”** – wykaz osób fizycznych, przedsiębiorstw oraz instytucji zakwalifikowanych do wsparcia w ramach Projektu, które przeszły pozytywnie ocenę formalną.
8. **„Lista rezerwowa”** – lista osób fizycznych, przedsiębiorstw oraz instytucji zakwalifikowanych do Projektu, które przeszły pozytywnie ocenę formalną, ale



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



nie zakwalifikowały się do wsparcia z powodu ograniczonych środków finansowych.

- 9. „Osoba fizyczna”** – osoba w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz.1071, z późn. zm.), która:
- a) nie wykonuje działalności gospodarczej w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2025 r. poz. 1480, z późn. zm.),
 - b) nie jest wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej (CEIDG) ani do Krajowego Rejestru Sądowego jako przedsiębiorca,
 - c) wykorzystuje nieruchomość objętą wsparciem wyłącznie na cele prywatne lub mieszkaniowe, niezwiązane z działalnością gospodarczą,
 - d) nie wykorzystuje nieruchomości objętej projektem do prowadzenia działalności zarobkowej, w tym działalności rolniczej.
- 10. „Działalność rolnicza”** - działalność określona w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, polegająca na wytwarzaniu produktów roślinnych lub zwierzęcych w stanie nieprzetworzonym (naturalnym), w szczególności obejmująca produkcję roślinną, zwierzęcą, sadowniczą, szkółkarską, hodowlę ryb oraz inne formy produkcji biologicznej, w której następuje naturalny wzrost roślin lub zwierząt.
- 11. „Regulamin”** – niniejszy Regulamin przystąpienia i uczestnictwa w projekcie pn. „Lubelskie bez azbestu”.
- 12. „Projekt”** – projekt pn. „Lubelskie bez azbestu”.
- 13. „Przedsiębiorstwo”** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną spełniający kryteria, o których mowa w Załączniku I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, z późn.zm.) Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą.
- 14. „Pomoc de minimis”** - pomoc zgodna z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. 2023/2831) oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz. U. z 2024 r. poz. 598).
- 15. „Umowa o współpracy”** – umowa zawarta pomiędzy Gminą, a Województwem Lubelskim w celu wspólnej realizacji projektu, z późniejszymi zmianami.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 16. „Wnioskodawca”** – osoba fizyczna, przedsiębiorstwo, instytucja ubiegająca się o wsparcie w ramach projektu.
- 17. „Wykonawca”** – przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu, posiadający stosowne uprawnienia w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.), wyłoniony przez Beneficjenta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).
- 18. „Wyroby i/lub odpady zawierające azbest”** – wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2025 r. poz. 1708).
- 19. „Zgłoszenie lokalizacji”** – wniosek przedkładany przez wnioskodawcę do właściwego urzędu Gminy na terenie, której zlokalizowane są wyroby i/lub odpady zawierające azbest wskazane w ww. zgłoszeniu, celem realizacji zadań określonych w § 2 ust. 3 Regulaminu.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Projekt będzie realizowany w latach 2026 - 2029 przez Województwo Lubelskie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027 Priorytetu III Ochrona zasobów środowiska i klimatu, Działania 3.12 Usuwanie ze środowiska wyrobów zawierających azbest, Typ projektu 1. Inwestycje związane z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest ze środowiska we współpracy z Gminami.
2. Do Projektu mogą przystąpić tylko Wnioskodawcy, którzy:
 - 1) posiadają wyroby i/lub odpady azbestowe zlokalizowane na terenie Gminy, która podpisała umowę o współpracy,
 - 2) złożą wymagane niniejszym Regulaminem dokumenty,
 - 3) nie przystąpili do innego projektu finansowanego ze środków publicznych w zakresie wskazanym w Zgłoszeniu lokalizacji,
 - 4) są właścicielami nieruchomości lub posiadają prawo do dysponowania nieruchomością, na której zlokalizowane są wyroby i/lub odpady zawierające azbest oraz nieruchomość została ujęta w Bazie Azbestowej albo zgłoszona do aktualizacji tej bazy za pośrednictwem Gminy.
3. Do wsparcia w ramach Projektu kwalifikują się koszty związane z realizacją zadań polegających na:
 - 1) odbiorze (pakowaniu, ważeniu, załadunku, transporcie, rozładunku) i utylizacji odpadów zawierających azbest zgromadzonych na nieruchomościach przed wejściem w życie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649, z późn. zm.),



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) odbiorze (pakowaniu, ważeniu, załadunku, transporcie, rozładunku) i utylizacji odpadów zawierających azbest zgromadzonych na nieruchomościach po wejściu w życie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649, z późn. zm.) pod warunkiem dołączenia do Zgłoszenia lokalizacji kserokopii oświadczenia wykonawcy demontażu lub oświadczenia wnioskodawcy potwierdzającego usunięcie wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 8 ust. 3 powyższego rozporządzenia,
- 3) unieszkodliwieniu wyrobów i/lub odpadów zawierających azbest poprzez ich demontaż z budynków (pokrycia dachowe i elementy elewacji), odbiór (ważenie, pakowanie, załadunek, transport, rozładunek) oraz utylizację na składowisku wyrobów niebezpiecznych.
4. Zakres prac nie obejmuje wykonania jakichkolwiek robót montażowych, w szczególności związanych z instalacją nowego pokrycia dachowego, konstrukcji wsporczych, obróbek blacharskich czy innych elementów pokrycia dachu lub elewacji.

§ 3. Dokumenty

1. Termin przyjmowania przez Gminę Zgłoszeń lokalizacji ustala Beneficjent. Informacja o terminie składania Zgłoszeń lokalizacji i zostanie umieszczona na stronie internetowej Beneficjenta pod adresem <https://www.lubelskie.pl/kategoria/aktualnosci-srodowisko/>, w mediach społecznościowych pod adresem <https://www.facebook.com/Naturalnie.LubelskiePL/>.
2. Gmina zobowiązana jest do zamieszczenia ogłoszenia o naborze wniosków na swojej stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych stosując się do wytycznych wskazanych w „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księżde Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027”. Formularze dokumentacji związanej z uczestnictwem w Projekcie będzie można uzyskać w postaci papierowej w Urzędach Gmin, a także pobrać ze strony internetowej Beneficjenta oraz Gminy.
3. Wnioskodawca w terminie naboru zobligowany jest do złożenia pisemnego Zgłoszenia lokalizacji (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu) do urzędu Gminy właściwej ze względu na lokalizację nieruchomości, na której występują wyroby i/lub odpady zawierające azbest wraz dokumentami określonymi Regulaminem, w tym:
 - 1) Kartą oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (załącznik nr 2 do Regulaminu) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- zmieniającym rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089),
- 2) kserokopią oświadczenia wykonawcy demontażu lub oświadczenia wnioskodawcy (załącznik nr 3 do Regulaminu) o przeprowadzeniu demontażu zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649, z późn. zm.) w przypadku odpadów zawierających azbest zlokalizowanych na gruncie - nie dotyczy przypadku odbioru wyrobów zawierających azbest zdemontowanych przed 6 maja 2004 r.,
 4. Wnioskodawca, który jest przedsiębiorcą dodatkowo zobligowany jest do złożenia:
 - 1) oświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis (załącznik nr 5 do regulaminu),
 - 2) formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de (zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu),
 - 3) wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
 5. Jeżeli pomoc de minimis udzielona przedsiębiorcy przekracza limit 300 000 euro w ciągu 3 ostatnich lat (bieżący rok podatkowy i dwa poprzednie) wówczas zgłoszenie nie kwalifikuje się do wsparcia w danym okresie.

§ 4. Ocena i wybór Zgłoszeń lokalizacji

1. Zgłoszenia lokalizacji wraz z załącznikami będą podlegały weryfikacji przez Gminnych Koordynatorów.
2. Gminny Koordynator w szczególności weryfikuje:
 - 1) poprawność formalną wniosków (kompletność dokumentów, podpisy i oświadczenia, zgodność z Bazą Azbestową),
 - 2) tytuł prawny do nieruchomości,
 - 3) zgodność danych z ewidencją gruntów,
 - 4) oświadczenie o pomocy de minimis wraz z dołączonymi dokumentami w tym pod kątem limitu 300 000 euro/ 3 lata.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie Zgłoszenia lokalizacji złożone na aktualnym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z postanowieniami Regulaminu. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę niekompletnych dokumentów, może zostać wezwany do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, o czym będzie informował Gminny Koordynator. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkować niezakwalifikowaniem do wsparcia w ramach Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Zgłoszenia lokalizacji muszą być wypełnione i podpisane przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji lub przez pełnomocnika na podstawie stosownego upoważnienia dołączonego do Zgłoszenia lokalizacji.
5. Gmina może wezwać Wnioskodawcę do złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów nie wymienionych w Regulaminie, a niezbędnych do prawidłowej weryfikacji i oceny Zgłoszenia lokalizacji. W przypadku nieuzupełnienia dokumentacji w wyznaczonym terminie, Wnioskodawca nie zostanie zakwalifikowany do wsparcia w ramach Projektu.
6. Zgłoszenia lokalizacji, które przeszły pozytywnie weryfikację, będą kwalifikowane do wsparcia według stopnia pilności określonego w Karcie oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów i/lub odpadów zawierających azbest oraz kolejności złożenia Zgłoszenia lokalizacji wraz z kompletną dokumentacją (decyduje data i godzina wpływu).
7. Gminny Koordynator w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru sporządza i przekazuje do Biura Projektu Zbiorcze zestawienie Zgłoszeń lokalizacji (załącznik nr 7 do Regulaminu) wraz z pełną dokumentacją określoną w Regulaminie. Zbiorcze zestawienie należy przesłać w wersji elektronicznej (plik excel) oraz papierowej. Powyższe dokumenty muszą być podpisane przez Wójta/Burmistrza/Prezydenta lub osobę upoważnioną.
8. Niezwłocznie po upływie terminu przekazania przez Gminnego Koordynatora Zbiorczego zestawienia, Biuro Projektu po weryfikacji dokumentów przygotuje Listę podstawową oraz Listę rezerwową Wnioskodawców zakwalifikowanych do wsparcia biorąc pod uwagę dostępność środków w ramach zadania.
9. Przedmiotowe dokumenty zatwierdza Zarząd Województwa Lubelskiego w formie Listy rankingowej z podziałem na poszczególne Gminy. Wskazane listy zostaną przekazane do poszczególnych Gmin.
10. Wnioskodawcy zostaną poinformowani przez Gminnych Koordynatorów o wyborze ich Zgłoszeń lokalizacji do realizacji.
11. Zgłoszenia lokalizacji, które znalazły się na Liście rankingowej rezerwowej, w miarę uwalniania się środków finansowych przeznaczonych na niniejsze zadanie, będą miały możliwość zakwalifikowania na Listę podstawową i uzyskanie wsparcia.
12. Podanie nieprawdziwych danych oraz poświadczenie nieprawdy w złożonych dokumentach, spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Projektu, bez możliwości otrzymania wsparcia.
13. Wnioskodawca w przypadku:
 - 1) podania nieprawdziwych danych w dokumentach stanowiących załączniki do Regulaminu,
 - 2) rezygnacji z usunięcia wyrobów zawierających azbest bez uprzedniego zgłoszenia,
 - 3) niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 15, zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez Beneficjenta związanych z realizacją wykonania usługi.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



14. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości wskazanej w Zgłoszeniu lokalizacji, przekroczenia limitu pomocy de minimis podanej w Oświadczeniu o otrzymanej pomocy de minimis, bądź powstania dodatkowych okoliczności mających wpływ na realizację zadania, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Gminę.
15. Beneficjent zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień oraz przeprowadzenia kontroli obiektu budowlanego lub działki, z których ma nastąpić unieszkodliwienie wyrobów i/lub odpadów zawierających azbest. Kontrola może zostać przeprowadzona podczas całego okresu realizacji Projektu. Kontroli może dokonać podmiot trzeci wskazany przez Beneficjenta posiadający upoważnienie.
16. Złożenie Zgłoszenia lokalizacji wraz z pozostałymi dokumentami określonymi w Regulaminie, nie prowadzi do powstania po stronie Wnioskodawcy jakiegokolwiek roszczenia wobec Beneficjenta.

§ 5. Realizacja zadania

1. Informacje o wybranym Wykonawcy zostaną przekazane Gminom oraz będą rozpowszechnione poprzez stronę internetową Beneficjenta pod adresem <https://www.lubelskie.pl/kategoria/aktualnosci-srodowisko/>, w mediach społecznościowych pod adresem <https://www.facebook.com/Naturalnie.LubelskiePL/>.
2. Prace, o których mowa w § 2 ust. 3 Regulaminu prowadzone będą przez Wykonawcę wybranego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).
3. Wykonawca we własnym zakresie, po skonsultowaniu terminu z Wnioskodawcą, ustali harmonogram wykonania indywidualnej usługi, a następnie przygotuje i prześle Gminie, na terenie której zlokalizowane są nieruchomości zbiorczą informację stanowiącą załącznik nr 7 do Regulaminu.
4. Wydatki są objęte regułami (schematami) pomocy publicznej lub pomocy de minimis, a ich przekazywanie jest zgodnie z zasadami Programu, Uszczegółowienia Programu, Regulaminu wyboru projektów, Wytycznych, znajdującymi zastosowanie przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/14 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE, Seria L, 2014 r. Nr 187, s. 1, z późn. zm.), Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE, Seria L, 2023 r., Nr 295, s. 2831), Zawiadomienia Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz odpowiedniego rozporządzenia ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w sprawie



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



udzielania pomocy, wydane na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy wdrożeniowej, jak również na warunkach określonych w umowie o współpracy.

5. Po wykonaniu usługi przez Wykonawcę na terenie Gminy, na podstawie informacji zawartych w załączniku do protokołu odbioru, Gminny koordynator weryfikuje limit 300 000 euro/ 3 lata i przekazuje informacje do Biura Projektu.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, uregulowań powstałych na etapie realizacji Projektu.
2. Zmiany Regulaminu powodujące konieczność zmian w umowie o współpracy będą regulowane Aneksami do ww. umowy.
3. O zmianach Regulaminu, które nie wpływają na zakres zobowiązań Stron umowy o współpracy Beneficjent ma obowiązek poinformować drugą Stronę umowy.
4. Integralną część Regulaminu stanowią wymienione w treści załączniki.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd Województwa Lubelskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zgłoszenie lokalizacji,

Załącznik nr 2 - Karta oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wnioskodawcy o prawidłowości wykonania prac związanych z usuwaniem materiałów zawierających azbest,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przekwalifikowania usługi demontażu na odbiór wyrobów/odpadów azbestowych,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o pomocy de minimis,

Załącznik nr 6 – Formularz informacji pomoc de minimis,

Załącznik nr 7 - Zbiorcze zestawienie Zgłoszeń lokalizacji.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

